

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL MUREȘ Nr. înregistrare <u>4807/v</u> Intrare/ieșire <u>23.05.2014</u> <u>00570 h/v</u>

SOBIS SOLUTIONS SRL Nr. înregistrare <u>1035</u> Intrare/ieșire <u>08. MAI. 2014</u>
--

Contract de servicii
nr...../.....

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările aduse de: Legea nr. 337 din 17 iulie 2006 ; Rectificarea nr. 337 din 17 iulie 2006 ; Legea nr. 128 din 5 mai 2007 ; Ordonanța de urgență nr. 94 din 26 septembrie 2007 ; Decizia nr. 569 din 15 mai 2008 ; Ordonanța de urgență nr. 143 din 28 octombrie 2008 ; Ordonanța de urgență nr. 228 din 30 decembrie 2008 ; Ordonanța de urgență nr. 19 din 7 martie 2009 s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între**

Autoritatea contractantă INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL MUREȘ, Piața Victoriei Nr 1 Tg. Mures, telefon: 0265-263 211, fax: 0265-260 380, codul fiscal 4322343, cont RO34TREZ23A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Târgu-Mureș reprezentată prin Corneliu GROSU – având funcția de prefect în calitate de **beneficiar**, pe de o parte

și

S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L., adresa Calea Dumbrăvii nr. 99 A Sibiu, telefon 0269-230039, fax:0269-230059, număr de înmatriculare J32/348/1999, cod fiscal R 12018818, cont IBAN RO64TREZ5765069XXX002433, TREZORERIA Sibiu, reprezentată prin Director General Gheorghe Sorici, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului;

e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;

f. **origine** - locul unde echipamentele au fost realizate, fabricate. Echipamentele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului.

g. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a furniza echipamentele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de asistență și suport pentru Sistem de arhivare, scanare și gestiune a documentelor inclusiv pentru programele care au necesitat analiză, proiectare, dezvoltare și testare, asistență și suport pentru Portal, asistență și suport pentru sistemul de informare al cetățenilor conform anexei la prezentul contract în perioada convenită, pentru serviciile definite în prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să recepționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de 2560 lei/lună + TVA.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 1an, începând de la data semnării lui cu posibilitatea prelungirii pe perioade succesive a câte 12 luni.

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 30.04.2015 sau după ultimul termen prevăzut în acordul de prelungire, conform legii.

6.3.- Contractul poate fi denunțat de oricare dintre părți la cerere, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 zile

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după data semnării lui.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- oferta tehnică și financiară;
- anexa 1 și anexa 2

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Prestatorul se obliga să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu echipamentele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

10. Obligațiile principale ale beneficiarului

10.1 - Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, respectiv 30 zile de la emiterea facturii și în conformitate cu prevederile OUG 34/2009.

10.3 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce beneficiarul își onorează obligațiile, prestatorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% din prețul contractului.

11.2 - În cazul în care beneficiarul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție, inspecții și teste

12.1 - Beneficiarul prin reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa echipamentele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa la contract.

12.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse echipamentele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Beneficiarul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

12.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la sediul autorității contractante.

12.4 - Dacă vreunul din serviciile și echipamentele inspectate sau testate nu corespund specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui echipamentele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile și echipamentele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

12.5 - Dreptul beneficiarului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile și echipamentele au fost inspectate și testate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al beneficiarului, anterior prestării acestora la destinația precizată.

12.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13. Prestarea și documentele care însoțesc serviciile

13.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile precizate la destinația finală indicată de beneficiar respectând:

a) datele din graficul de livrare, și

b) termenul comercial stabilit;

după primirea ordinului de începere.

13.2 - Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția serviciilor de către reprezentanții împuterniciți ai beneficiarului.

14. Asigurări

14.1 - Prestatorul are obligația de a asigura complet echipamentele ce urmează să fie folosite prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de prestare convenit.

15. Servicii

15.1. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze prestatorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Contractul de prestări servicii se poate prelunghi numai cu acordul părților pe o perioadă de maxim 4 luni în conformitate cu legislația în vigoare.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada înscrisă în graficul de livrare.

19.2 - În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23 Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și conține 7 (șapte) pagini, inclusiv anexa.

Achizitor
INSTITUTIA PREFECTULUI
JUDETUL MUREȘ
p. Prefect
Subprefect
dr. Vasile-Liviu OPREA

Viză juridică
Șef serviciu
Ioana - Gabriela RUS

Viză C.F.P.
Șef serviciu
Smaranda HAȚEGAN

Prestator
S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L.
Director General,
Gheorghe Sorici



Anexa la contractul de servicii

Lista activitatilor prestate in cadrul contractului de service si asistenta:

Interventie remote rapida direct pe serverul beneficiarului (folosind mecanisme de Pass-through) si remedierea eventualelor disfunctionalitati (First-Level-Support);

Aceasta metoda este folosita de SOBIS în cadrul contractelor de asistenta cu majoritatea clientilor sai si asigura un timp de raspuns rapid, si securizat la solicitarile de suport. Se asigura întretinerea si monitorizarea functionarii sistemului, consistenta bazelor de date.

Metoda se bazeaza pe facilitatile serverului de comunicatii IBM Lotus Domino si permite o asistenta de înalt grad calitativ; se urmareste periodic consistenta si structura bazelor de date, eliminarea neconcordanțelor, interactiunea cu alte aplicatii din institutie, organizarea informatiilor cu functionalitatile oferite de aplicatie pentru eficientizarea lucrului din institutie.

- raspuns la tichet-urile venite în zilele lucrătoare de luni până vineri în intervalul 9:00-16:00 pe adresa suport@sobis.ro în termen de 24 ore de la preluare și rezolvare în termen de 24 de ore de la preluare în limita a 2 ticket-uri/lună
- asistență la trecerea la an nou
- maximum 16 ore/lună de activitate de suport(fără dezvoltare)
- actualizări ale programului aplicativ ca urmare a modificărilor legislative
- suport telefonic la Call Center SOBIS (tel 0269 230039) în zilele lucrătoare de luni până vineri în intervalul 9:00-16:00 în limita a 2 sesizări/lună
- actualizări ale programului aplicativ ca urmare a modificărilor de vresiune de browser
- suport în actualizări de organigramă/persoane/drepturi/configurații în limita a 2 ore/lună
- trei intervenții remote/lună
- o vizită anuală on-site

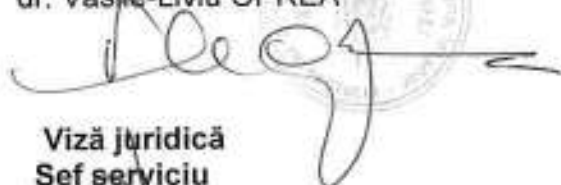
Lista modulelor care fac obiectul serviciului de asistență și suport și prețurile aferente

Nr c	Denumire modul/produs	Preț
1	Asistență și suport pentru Software managementul documente maxim 6 ore suport/lună	900 lei +TVA/lună
2	Asistență și suport pentru Subsistem Gestiune Legalitate Contencios	200 lei +TVA/lună

3	Asistență și suport pentru Subsistem Gestiune Audiențe	50 lei +TVA/lună
4	Asistență și suport pentru Sistem Call Center	0 lei +TVA/lună
5	Asistență și suport pentru Subsistem Portal–maxim 6 ore suport/lună	850 lei +TVA/lună
6	Asistență și suport pentru Subsistem Infokiosk	50 lei +TVA/lună
7	Asistență și suport pentru Subsistem Secretariat Colegiu Prefectural	150 lei +TVA/lună
8	Asistență și suport pentru Software Arhivare electronica	60 lei +TVA/lună
9	Opțional- Asistență tehnică pentru sistemul de networking și comunicații implementat(routere, firewall, AD) –maxim 2 ore suport/lună	300 lei +TVA/lună
	TOTAL:	2.560 lei+TVA

Achizitor
INSTITUTIA PREFECTULUI
JUDETUL MUREȘ

p. Prefect
Subprefect
dr. Vasile-Liviu OPREA



Viză juridică
Șef serviciu
Ioana –Gabriela RUS

Viză C.F.P.
Șef serviciu
Smaranda HATEGAN

Prestator
S.C. SOBIS SOLUTIONS S.R.L.
Director General,
Gheorghe Sorici



Act adițional nr 1
la contractul nr. **4804/V/23.04.2014**
nr. **1095/08.05.2014**

CAPITOLUL 1.- PARȚILE

Autoritatea contractantă **INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL MUREȘ**, Piața Victoriei, nr. 1, Tg. Mureș, telefon: 0265-263 211, fax: 0265-260 380, codul fiscal 4322343, cont RO34TREZ23A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Târgu-Mureș reprezentată prin dr. Lucian GOGA – având funcția de prefect în calitate de **beneficiar**, pe de o parte

și

SC SOBIS SOLUTIONS SRL Sibiu, cu adresa, Calea Dumbravii nr.99A, telefon : 0269/230039 și fax: 0269/230059, numărul de înmatriculare J32/348/1999, codul fiscal 12018810, cont RO64TREZ5765069XXX002433, deschis la Trezoreria Municipiului Sibiu, reprezentat prin Gheorghe Sorici, funcția director general, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

CAPITOLUL 2.- OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

De comun acord, părțile au convenit încheierea prezentului Act adițional la Contractul de servicii nr. 4804/V/23.04.2014 și nr.1095/08.05.2014, care va avea următoarele clauze :

- 2.1 Se prelungește durata inițială a contractului prevăzut la art.6 alin.1, până la data de 30.04.2016.
- 2.2 Dacă părțile nu și-au exprimat altă intenție, cu minim 30 de zile înainte de expirare, contractul se prelungește cu perioade de câte 12 luni.
- 2.3 Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional are 1 pagină și a fost încheiat astăzi 29.04.2014, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
INSTITUȚIA PREFECTULUI
- JUDEȚUL MUREȘ

PREFECT
dr. Lucian GOGA

Viză juridică
Șef serviciu
Ioana – Gabriela RUS

Vizat CFP

Prestator
S.C SOBIS SOLUTIONS SRL

DIRECTOR
Gheorghe Sorici



Act aditional nr 2 înregistrat sub nr. 4.868/VII/31.03.2016
la contractual nr. **4804/V/23.04.2014**
nr. **1.095/08.05.2014**

SOBIS SOLUTIONS SRL	
Nr. înregistrare	1057
Intrare/iesire	05. APR. 2016

CAPITOLUL 1.- PARTILE

Autoritatea contractantă **INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL MUREȘ**, Piața Victoriei nr. 1 Tg. Mures, telefon: 0265-263 211, fax: 0265-260 380, codul fiscal 4322343, cont RO86TREZ23A510103200109X deschis la Trezoreria Municipiului Târgu-Mureș reprezentată prin dr. Lucian GOGA – având funcția de prefect în calitate de **beneficiar**, pe de o parte

și

SC SOBIS SOLUTIONS SRL Sibiu, cu adresa, Calea Dumbravii nr.99A, telefon : 0269/230039 si fax: 0269/230059, numarul de inmatriculare J32/348/1999, codul fiscal 12018810, cont RO64TREZ5765069XXX002433, deschis la Trezoreria Municipiului Sibiu, reprezentat prin Gheorghe Sorici, funcția director general, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

CAPITOLUL 2.- OBIECTUL ACTULUI ADITIONAL

De comun acord, părțile au convenit încheierea prezentului Act adițional la Contractul de servicii nr. 4804/V/23.04.2014, care va avea următoarele clauze :

- 2.1 Se prelungește durata inițială a contractului prevăzut la art.6 alin.1, până la data de 31.12.2016.
- 2.2 Dacă părțile nu și-au exprimat altă intenție, cu minim 30 de zile înainte de expirare, contractul se prelungește cu perioade de câte 12 luni.
- 2.3 Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional are 1 pagină și a fost încheiat astăzi 31.03.2016, în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
INSTITUTIA PREFECTULUI
- JUDEȚUL MUREȘ
PREFECT
Dr. Lucian GOGA

Viză juridică
Șef serviciu
Ioana – Gabriela RUS
Vizat CFP
Șef serviciu
Smaranda Hațegan

Prestator
S.C SOBIS SOLUTIONS SRL

DIRECTOR
Gheorghe Sorici



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL MUREȘ



Notă de fundamentare

privind prelungirea contractului de servicii de mentenanță nr. 4804/V/23.04.2014

Având în vedere necesitatea utilizării în mod judicious a fondurilor publice prin obligativitatea asigurării exploatării precum și mentenanța pentru o perioadă de 60 de luni de la finalizarea implementării proiectului nr. 14329 intitulat "Servicii publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instituția Prefectului – Județul Mureș", conform contractului de finanțare din fonduri europene nr 296/321/25.03.2011,

Pentru a se asigura sustenabilitatea proiectului nr. 14329 de a obține un maxim de performanță de la Sistemul Informatic Integrat implementat în cadrul acestui proiect și pentru care se folosesc baze de date de tip Lotus Domino,

Utilitatea dovedită în activitatea Instituției Prefectului – Județul Mureș prin implementarea proiectului nr. 14329 intitulat "Servicii publice electronice pentru cetățeni, instituții și firme prin informatizare și comunicații furnizate de Instituția Prefectului – Județul Mureș", cât și a extensiilor realizate ulterior prin dezvoltarea acestui proiect,

Nefiind realizată de către nici una dintre părți o notificare cu privire la rezilierea acestui contract, se constată că în conformitate cu art. 2 alin. 2.2 din actul adițional nr. 2 la contractul nr. 4804/V/23.04.2014, durata acestui contract se prelungește de drept până la data de 31.12.2017.

Șef serviciu SFCRUAA

Smaranda HAȚEGAN

Întocmit,

Consilier Superior Achiziții Publice

Jrs. Iuliu PALCU