



## RAPORT

### pe anul 2021, cu privire la stadiul implementării la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș a Planului de integritate al Ministerului Afacerilor Interne, adoptat prin O.M.A.I. nr. 72/2017

Având în vedere că Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025 a fost adoptată la data de 17.12.2021, prin H.G. nr. 1269/2021 și publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1218/bis/22.12.2021, în cursul anului 2021, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș s-a continuat implementarea măsurilor specifice prevăzute în **Planul de integritate al Ministerului Afacerilor Interne**, aprobat prin Ordinul M.A.I. nr. 72/2017.

În baza obiectivelor generale și specifice ale Planului de integritate al M.A.I. stabilite prin Ordinul M.A.I. nr. 72/2017, activitățile desfășurate la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș au vizat:

- creșterea transparenței și integrității instituționale;
- reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniile de activitate;
- creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul instituției;
- identificarea și gestionarea riscurilor de corupție la nivelul instituției;
- creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție.

#### **Obiectiv general 1 - Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel central și local**

##### **Obiectiv specific 1.1 - Creșterea transparenței instituționale și a proceselor decizionale**

- **Măsura 1.1.2 – Diversificarea canalelor de comunicare publică în mediul online, în scopul unei mai bune informări a publicului larg asupra activităților structurilor M.A.I. și a măsurilor de creștere a integrității la nivelul M.A.I.**

**Responsabili: Structurile M.A.I.**

- La nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș există un website propriu <https://ms.prefectura.mai.gov.ro> și o pagină de Facebook care asigură comunicarea publică în mediul online și informarea publicului asupra activităților desfășurate de instituție.
- În cursul anului 2021, site-ul oficial al Instituției Prefectului a fost actualizat conform structurii unitare stabilită de M.A.I. pentru toate Instituțiile Prefectului, prin postarea de materiale informative care au avut atât teme generale, în concordanță cu legislația în vigoare, cât și specifice perioadei pandemice. Au fost publicate hotărârile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Mureș, buletinele informative zilnice cu privire la situația pandemică Covid-19 în județul Mureș, comunicate și informări de presă pe teme de interes general. În anul 2021, au fost publicate pe site-ul Instituției Prefectului – Județul Mureș un număr de **345 de materiale informative și hotărâri** menite să contribuie la informarea publicului și transparentizarea activității instituției.
- Pagina de Facebook a Instituției Prefectului – Județul Mureș are peste 11.000 de urmăritori, iar numărul lunar mediu al persoanelor care au avut acces la postările de pe contul oficial de Facebook în anul 2021 depășește 40.000 de persoane. În anul 2021, pagina de Facebook a Instituției Prefectului a fost actualizată cu un număr de **621 de postări** pe diverse teme de interes general.
- **Măsura 1.1.3 - Facilitarea accesului la informații de interes public prin publicarea unor seturi de date în format deschis – open data**  
**Responsabili: Structurile M.A.I.**
  - În cursul anului 2021, pe site-ul propriu al instituției au fost publicate seturi de date în format deschis la secțiunea „Despre instituție”, subsecțiunea „Organizare”, la secțiunea „Servicii publice”, subsecțiunea „Pașapoarte” și la secțiunea „Informații de interes public”, subsecțiunea „Formulare tip”. Aceste date au fost actualizate periodic, în funcție de modificările apărute.
  - Totodată, la nivelul instituției, în perioada de referință s-a realizat organizarea și asigurarea accesului la informații de interes public în conformitate cu legislația în vigoare, prin:
    - Desemnarea la nivelul instituției a persoanei responsabile cu furnizarea informațiilor de interes public solicitate din oficiu sau la cerere, iar consultarea acestor informații se efectuează într-un spațiu special destinat acestui scop. În cursul anului 2021, din cauza pandemiei de coronavirus, accesarea informațiilor de interes public a fost realizată cu respectarea restricțiilor impuse.

- Afișarea la sediul instituției și pe pagina de internet proprie a informațiilor de interes public care se comunică din oficiu, potrivit legii, acestea fiind consultate și la punctul de informare - documentare al instituției.
- Publicarea anuală pe pagina de Internet proprie a unui buletin informativ, care cuprinde informațiile de interes public furnizate din oficiu, prevăzute la art. 5 alin (1) din Legea nr. 544/2001.
- Evaluarea primară a solicitării, în urma căreia se stabilește dacă informația solicitată este o informație comunicată din oficiu, furnizabilă la cerere sau exceptată de la liberul acces, potrivit prevederilor legale. În cursul anului 2021 s-au înregistrat un număr de **115 solicitări de furnizare de informații de interes public**. Informațiile de interes public solicitate verbal de către mijloacele de informare în masă sunt comunicate de regulă, imediat sau în cel mult 24 de ore.
- Raportul de activitate al instituției se eliberează și este dat publicității anual, iar pe site-ul instituției sunt publicate toate documentele de interes public prevăzute de lege, referitoare la activitatea instituției, precum și informații și formulare necesare pentru eliberarea de documente emise de instituție, conform atribuțiilor legale (apostile, pașapoarte, înmatriculări autovehicule și permise de conducere).

### **Obiectiv specific 1.2 – Creșterea transparenței proceselor de administrare a resurselor publice**

- **Măsura 1.2.1 – Publicarea în format deschis și accesibil cetățenilor a datelor privind bugetul instituției și modul de executare a acestuia**

#### **Responsabili: Structurile M.A.I.**

- Pe site-ul Instituției Prefectului – Județul Mureș, <https://ms.prefectura.mai.gov.ro>, la secțiunea "Informații de interes public", subsecțiunea "Buget din toate sursele de venituri" sunt publicate bugetele financiare anuale 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021. De asemenea, sunt publicate și Situațiile plăților (execuția bugetară) aferente anilor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021, cu excepția lunii decembrie 2021, care va fi publicată în cursul lunii ianuarie 2022.

### **Obiectiv general 2 – Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planurilor manageriale și evaluarea lor periodică ca parte integrantă a performanței administrative**

#### **Obiectiv specific 2.1 – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

- **Măsura 2.1.7 – Transmiterea către M.J. a listei incidentelor de integritate și a măsurilor de remediere, alături de rezultatele evaluării SCIM și de indicatorii aferenți fiecărui standard de control managerial intern la nivelul structurilor M.A.I.**

**Responsabili: DGA, CC, Structurile M.A.I.**

- În anul 2021 la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș nu au fost înregistrate incidente de integritate.
- Raportul anual privind implementarea S.C.I.M. la nivelul instituției cu indicatorii aferenți fiecărui standard de control intern managerial a fost transmis la M.A.I. pentru evaluarea S.C.I.M. la nivelul structurilor M.A.I.

- **Măsura 2.1.8 – Stabilirea de ținte de management pentru funcțiile de conducere privind gradul de conformitate administrativă și de implementare a standardelor legale de integritate, precum și aplicarea corelativă de măsuri managerial corective**

**Responsabili: DGA în colaborare cu șefii structurilor MAI, CC**

- La nivelul instituției este elaborat Planul de acțiuni privind Strategia Instituției Prefectului – Județul Mureș pe perioada 2021 – 2024 care cuprinde și obiective ce vizează îmbunătățirea calității managementului resurselor și activităților desfășurate la nivelul serviciilor și compartimentelor. Modul de realizare a obiectivelor stabilite se evaluează periodic, iar planul de acțiuni este revizuit anual.
- În cursul anului 2021 s-a realizat o misiune de audit la Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului – Județul Mureș, cu tema: "Evaluarea respectării dispozițiilor legale referitoare la înmatricularea vehiculelor și eliberarea permiselor de conducere la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș". În urma verificărilor s-a întocmit Raportul de audit nr. 14316/11.11.2021, aprobat de Prefect, supervizat de Direcția Audit Public Intern din cadrul M.A.I. În urma constatărilor formulate s-au dispus măsuri pentru afișarea informațiilor publice la intrarea în sala de examinare, informații destinate candidaților cu privire la înregistrarea video a probei teoretice, în conformitate cu art. 20 din O.M.A.I nr. 97/2017 privind procedura și condițiile tehnice în care se realizează și se stochează înregistrările examenului de obținere a permisului de conducere și măsurile pentru protejarea acestora și a datelor cu caracter personal, conform căruia *„Șeful serviciului public comunitar ia măsuri pentru afișarea informațiilor destinate candidaților, cu privire la înregistrarea video a probei teoretice, respectiv înregistrarea audio și video a probei practice, cu sisteme tehnice de monitorizare. De regulă, informațiile se afișează la intrarea în sala de examinare, într-un loc care să permită vizualizarea acestora”*.

- Totodată, pentru facilitarea accesului la informații de interes public, prin publicarea unor seturi de date în format deschis, la recomandarea auditorului s-a elaborat Ordinul Prefectului nr. 398/25.10.2021 privind programul de lucru cu publicul la Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatricularea vehiculelor Mureș, prin art.1 fiind stabilit programul de audiențe al șefului serviciului. Aceste date s-au afișat și pe site-ul instituției. De asemenea, pentru a veni în sprijinul cetățenilor, s-au afișat 2 formulare pe pagina de internet a Instituției Prefectului – județul Mureș, la secțiunea Contact – „Petiții”- Formularul pentru petiții on-line, iar la secțiunea „Audiențe”- Formularul privind solicitarea primirii în audiență.

**Obiectiv specific 2.2 – Creșterea eficienței măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative cu privire la consilierul de etică, protecția avertizorului în interes public și interdicțiile postangajare (pantouflage-ul)**

- **Măsura 2.2.2 – Creșterea nivelului de pregătire profesională a consilierului de integritate**

**Responsabili: DGA, în colaborare cu structurile MAI**

- În cursul anului 2021 consilierul de integritate desemnat la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș a participat la ședința de instruire anticorupție desfășurată la data de 28.05.2021 la sediul instituției, sub coordonarea reprezentantului Serviciului Județean Anticorupție Mureș.

**Obiectiv general 3 - Consolidarea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sectoare și domenii de activitate prioritare**

**Obiectiv specific 3.1 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice**

- **Măsura 3.1.1 – Realizarea unui studiu de impact privind înființarea unei unități de achiziții publice centralizate la nivelul MAI, în scopul realizării în mod centralizat a achiziției unor categorii de bunuri și servicii**

**Responsabili: DGL, DGF, în colaborare cu structurile M.A.I.**

**Activități relevante desfășurate:**

***În domeniul de gestionare a activității de achiziții publice***, în cursul anului 2021 la nivelul compartimentului de specialitate din cadrul Instituției Prefectului – Județul Mureș, obiectivul principal pentru perioada analizată a fost **realizarea achizițiilor stabilite prin Programul anual al achizițiilor publice** necesare pentru îndeplinirea obiectivelor generale ale instituției. Pe parcursul întregului proces al achizițiilor publice s-a avut în vedere respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, al recunoașterii reciproce, al transparenței, proporționalității, eficienței utilizării fondurilor publice și al asumării răspunderii.

Pentru atingerea acestor obiective, au fost realizate următoarele activități:

- întocmirea **Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2021** în conformitate cu legislația în vigoare și modificarea, respectiv adaptarea lui la necesitățile obiective ale Instituției Prefectului - Județul Mureș pe parcursul întregului an, în condițiile impuse de pandemia de coronavirus. La realizarea planului s-a avut în vedere identificarea, evaluarea și prioritizarea nevoilor cu atenție, implicând toți factorii interesați din cadrul autorității contractante și ținând cont de bugetul alocat.
  - realizarea tuturor activităților/etapelor din cadrul procedurilor de atribuire a contractelor stabilite prin **Programul anual al achizițiilor publice** și adaptarea permanentă, conform modificărilor legislative apărute.
- **Măsura 3.1.2 – Publicarea în format deschis a datelor privind achizițiile publice, precum și a contractelor de achiziție publică într-un format unitar la nivelul tuturor structurilor MAI**

**Responsabili: Autoritățile contractante**

- Pe site-ul Instituției Prefectului – Județul Mureș, <https://ms.prefectura.mai.gov.ro>, la secțiunea "Informații de interes public", subsecțiunea "Achiziții publice", sunt publicate:
    - Programul anual al achizițiilor publice aferente anilor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021;
    - Centralizatorul anual al achizițiilor publice aferente anilor 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021;
    - Centralizatorul achizițiilor publice - cumpărări directe și Situația executării contractelor de achiziții publice pentru contractele cu valoare de peste 5000 euro aferente anilor 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021;
    - Contractele cu valoare de peste 5000 euro aferente anilor 2017, 2018, 2019, 2020 și 2021;
    - 2 anunțuri de intenție cu documentația aferentă: anunț publicitar și caiet de sarcini.
- **Măsura 3.1.3 – Creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului implicat în derularea achizițiilor publice**

**Responsabili: Structurile MAI**

- Personalul cu atribuții în derularea achizițiilor publice a fost coordonat și informat permanent în legătură cu aplicarea legislației din domeniul achizițiilor publice, prin intermediul structurii ierarhic superioare din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
- **Măsura 3.1.4 – Creșterea capacității de monitorizare/verificare a dosarelor de achiziție care pot prezenta riscuri de corupție prin definirea unor criterii de risc și recomandarea de utilizare a acestora în activitățile de control și audit intern**

### **Responsabili: DGA în colaborare cu DAPI și structurile MAI**

- La nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș, în anul 2021, s-a monitorizat modul de îndeplinire a recomandărilor formulate în urma desfășurării în anul 2020 a unei misiuni de audit intern având ca obiect verificarea derulării achizițiilor publice efectuate de către personalul specializat din cadrul Compartimentului Achiziții Publice. Prin Raportul de audit s-au formulat recomandări pentru remedierea disfuncționalităților constatate, reducerea vulnerabilităților la corupție și pentru asigurarea unei bune monitorizări a respectării prevederilor legale.

### **Obiectiv specific 3.2 – Dezvoltarea sistemului de management al resurselor umane prin îmbunătățirea procesului de selecție, recrutare, promovare și evoluție în carieră**

- **Măsura 3.2.2 – Înregistrarea audiovideo a probelor de concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante**

#### **Responsabili: Structuri MAI**

- În anul 2021, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș s-au desfășurat 2 concursuri pentru ocuparea unor funcții publice vacante, respectiv 1 concurs de promovare pe funcție publică de conducere și 1 concurs de recrutare pentru 3 funcții publice de execuție. La probele de interviu s-a efectuat înregistrarea audio a acestora, în condițiile legii. A fost asigurată publicitatea concursurilor, cu respectarea prevederilor legale.

### **Obiectiv specific 3.8 – Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul regim permise de conducere și înmatriculări a vehiculelor**

- **Măsura 3.8.1 – Instituirea cadrului normativ necesar și instalarea unitară, la nivelul tuturor serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, de sisteme tehnice de monitorizare audiovideo a probei practice și definirea procedurilor de stocare/monitorizare a imaginilor, pe autovehiculele de examen**

#### **Responsabil: DRPCIV**

- În cursul anului 2021 la nivelul Serviciului Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Auto s-au desfășurat un număr de **255 examene** la proba practică pentru un număr de **16592 candidați**, acestea fiind efectuate cu autoturisme dotate cu sisteme de monitorizare audiovideo.
- **Măsura 3.8.2 – Organizarea de campanii de informare și conștientizare a cursanților cu privire la aspectele de legalitate pe care le presupune instruirea în cadrul școlilor de șoferi, precum și susținerea examenului cu structura permise de conducere**

#### **Responsabili: DGA, în colaborare cu DRPCIV**

- În cursul anului 2021 activitatea de instruire și conștientizare a cursanților examinați cu privire la susținerea examenului pentru obținerea permisului de conducere s-a desfășurat de către lucrătorii din cadrul Serviciului Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Auto, numărul instruirilor fiind de 255, pentru 16592 candidați.
- **Măsura 3.8.3 – Întocmirea unei/unui proceduri/manual a/al examinatorului la proba practică (eventual, în colaborare cu reprezentanți ai școlilor de șoferi), în care să fie tratate cât mai multe situații concrete și modul de acțiune recomandat pentru examinator**

**Responsabil: DRPCIV**

- În cursul anului 2021 nu a fost elaborat un manual a examinatorului la proba practică, acesta fiind în lucru la nivelul DRPCIV, activitatea se desfășoară conform legislației în vigoare și a procedurilor specifice aprobate (Ordinul M.A.I. nr. 260/2011 și Ordinul M.A.I. nr. 268/2010).
- **Măsura 3.8.4 – Introducerea posibilității de achitare prin POS a taxelor aferente înmatriculării vehiculelor, inclusiv la ghișeele serviciilor publice comunitare regim permise de conducere – completarea art.11<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

**Responsabil: DRPCIV**

- În prezent taxele aferente înmatriculării vehiculelor se pot achita în numerar la ghișeul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Auto, prin internet banking, mandat poștal, ordin de plată, chitanțe CEC, BCR sau Trezorerie.

#### **Obiectiv general 4 - Creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajați și beneficiarii serviciilor publice**

##### **Obiectiv specific 4.1 - Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul autorităților și instituțiilor publice de la nivel central și local**

- **Măsura 4.1.1 – Analizarea percepției fenomenului de corupție din România și din M.A.I.**

**Responsabili: DGA, Structurile MAI**

- La nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș, până în prezent nu s-au elaborat studii cu privire la percepția fenomenului de corupție la nivel local, din lipsa resurselor financiare și a personalului specializat, existând numai studii și statistici elaborate la nivel central care au fost diseminate spre informare personalului instituției prin intermediul publicațiilor D.G.A.
- La solicitarea Direcției Generale Anticorupție, în luna august 2021 s-a implementat un Chestionar de evaluare tematică privind managementul riscurilor de corupție pe linia



regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, care a fost transmis la D.G.A. cu adresa nr. 10397/01.09.2021.

- În anul 2021 s-a continuat aplicarea de chestionare personalului din cadrul Instituției Prefectului – Județul Mureș, conform formularului prevăzut în Procedura de sistem PS – DGA – 01, Ediția I, Rev.0, Pct.5.3.2.3.2. – Analiza opiniilor angajaților structurii privind vulnerabilitățile care favorizează manifestarea riscurilor de corupție.
- **Măsura 4.1.4 – Creșterea gradului de conștientizare anticorupție în rândul personalului M.A.I. prin activități de informare/instruire și campanii/acțiuni de conștientizare/informare**

**Responsabil: DGA**

- În cursul anului 2021, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș s-au desfășurat un număr de 8 acțiuni de informare/promovare pe teme anticorupție, și 2 acțiuni de instruire, sub coordonarea Serviciului Județean Anticorupție Mureș, respectiv:
  - 2 acțiuni de informare/promovare pe teme anticorupție cu personalul din cadrul serviciilor/compartimentelor instituției;
  - 6 acțiuni de informare/consiliere la nivelul personalului din cadrul serviciilor publice comunitare de pașapoarte și înmatriculări autovehicule;
  - 1 acțiune de instruire pe teme anticorupție cu personalul nou încadrat;
  - 1 acțiune de instruire cu membrii Grupului de lucru pentru prevenirea corupției, nominalizați prin Ordinul Prefectului nr. 33/14.01.2021.
- **Măsura 4.1.7 – Creșterea gradului de informare a personalului M.A.I. privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau incidentelor de integritate prin intermediul unor publicații, ghiduri, buletine documentare și de informare sau alte materiale cu caracter informativ**

**Responsabil: DGA**

- În cursul anului 2021 s-au desfășurat 2 acțiuni de informare a personalului instituției pe teme anticorupție, prin diseminarea unor documente elaborate de D.G.A., informări cu privire la spețe din domeniul faptelor de corupție săvârșite de funcționari publici și instrumentate de Direcția Națională Anticorupție, precum și postarea unor afișe referitoare la promovarea Call center-ului anticorupție, prin campania de informare „Integritate pentru Credibilitate”.

**Obiectiv general 5 – Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative**

**Obiectiv specific 5.3 – Consolidarea mecanismelor de control administrativ**

- **Măsura 5.3.1 – Prioritizarea acțiunilor de control prin creșterea ponderii acestora în zone expuse la corupție**

### **Responsabili: DGA și structurile MAI**

- În cursul anului 2021 s-a realizat o misiune de audit la Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului – Județul Mureș, cu tema: "Evaluarea respectării dispozițiilor legale referitoare la înmatricularea vehiculelor și eliberarea permiselor de conducere la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș". Pentru eliminarea disfuncționalităților constatate s-au formulat recomandări în Raportul de audit nr. 14316/2021.

- **Măsura 5.3.2 – Valorificarea rezultatelor activității structurilor de control intern prin sesizarea organelor judiciare competente**

### **Responsabili: Corpul de control și structurile MAI**

- În cursul anului 2021 nu s-au înregistrat sesizări transmise organelor judiciare cu privire la fapte de corupție ale personalului din cadrul Instituției Prefectului – Județul Mureș.

- **Măsura 5.3.3 – Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor funcțiilor publice**

### **Responsabili: Structurile MAI**

- În cursul anului 2021, la nivelul Instituției Prefectului - Județul Mureș nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare funcționarilor publici, nefiind constatate încălcări ale standardelor etice și de conduită anticorupție.

## **Obiectiv general 8 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică la nivelul tuturor structurilor MAI**

- **Obiectiv specific 8.1. - Eficientizarea activității de identificare și gestionare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție în cadrul M.A.I.**

### **Responsabil: DGA**

- Activități relevante desfășurate în anul 2021 la nivelul instituției:
  - a) Aplicarea la nivelul instituției a metodologiei de evaluare și monitorizare a riscurilor de corupție identificate la nivelul fiecărui serviciu/compartiment, conform prevederilor O.M.A.I. nr. 62/2018, H.G. nr. 599/2018 și Procedurii de sistem privind managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor M.A.I., PS – DGA – 01, Ediția I, Rev.0, prin:
    - Elaborarea și revizuirea anuală a Registrului riscurilor de corupție al Instituției Prefectului-Județul Mureș, cu parcurgerea etapelor și respectarea termenelor prevăzute de Procedura de sistem PS – DGA – 01, Ediția I, Rev.0, prin utilizarea aplicației informatice MARC în varianta revizuită;

- Monitorizarea modului de îndeplinire a Planului de integritate pentru implementarea la nivelul Instituției Prefectului – Județul Mureș a Strategiei Naționale Anticorupție, în conformitate cu H.G. nr. 583/2006 și O.M.A.I. nr. 72/2017;
  - Organizarea de ședințe ale Grupului de lucru pentru prevenirea faptelor de corupție, cu atribuții la nivelul Instituției Prefectului - Județul Mureș, sub coordonarea Serviciului Județean Anticorupție Mureș;
  - Colaborarea cu Serviciul Județean Anticorupție Mureș pentru realizarea activităților de prevenire a faptelor de corupție desfășurate la nivelul instituției.
- b) Participarea la activitățile și campaniile de informare organizate de Direcția Generală Anticorupție și Serviciul Județean Anticorupție Mureș (acțiuni de promovare și informare pe teme anticorupție);
- c) Monitorizarea liniei telefonice puse la dispoziția cetățenilor pentru semnalarea oricăror nereguli, inclusiv a unor posibile fapte de corupție (Tel. Verde).

**PREFECT**  
**Cristina-Mara TOGĂNEL**

**SUBPREFECT**  
**NAGY Zsigmond**